

STADGAR

Antagna vid årsmöte den 31 mars 1969, inklusive antagna kompletteringar till och med den 14 mars 2019.

§ 1 Ändamål

Stocksunds Båtklubb, som bildades den 17 november 1948, har till ändamål, att för medlemmarnas räkning främja intresset för sjön och båtsporten, att sköta kontakten med Danderyds kommun i båtfrågor, att tillhandahålla och sköta uppläggnings- och förtöjningsplatser inom Stocksund, att utveckla skickligheten i att sköta och manövrera båtar samt, att i övrigt tillvarata medlemmarnas marina intressen.

§ 2 Verksamhetsår

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

§ 3 Medlemskap

Till medlem kan antas varje person boende i Danderyd. Medlem inväljs av styrelsen. Till medlem kan även antas person boende utanför Danderyd.

Medlem är junior t.o.m. det kalenderår han (hon) fyller 18 år.

Medlem, som icke efter utsänd påminnelse erlagt föreskrivna, till betalning förfallna avgifter eller motverkar Klubbens intressen, skadar dess anseende eller ej följer Klubbens stadgar eller ordningsregler kan av styrelsen uteslutas ur Klubben eller avstängas från båtplats.

§ 4 Avgifter

Höstmötet fastställer inför varje verksamhetsår följande avgifter: inträdesavgift, årsavgift och avgifter för utnyttjande av Klubbens, eller av Klubben förvaltade, anläggningar och materiel.

§ 5 Båtar

Båt, som ägs av en eller flera medlemmar, kan inregistreras i Klubben. I båtregistret upptas endast en person som ägare och det är denne, som förstås med båtägaren.

Tilldelad uppläggnings- eller förtöjningsplats gäller endast båtens ägare och den båt som inregistrerats. Tilldelad plats får ej överlåtas.

Om äganderätten till inregistrerad båt övergår till annan person, skall anmälan härom göras av förre ägaren.

§ 6 Ordningsregler

Båtägare skall rätta sig efter Klubbens gällande ordningsregler.

§ 7 Firmateckning

Klubbens firma tecknas av styrelsen eller på det sätt styrelsen beslutar.

§ 8 Styrelsen

Klubbens verksamhet leds av en styrelse bestående av sex ordinarie ledamöter jämte två eller flera suppleanter, vilka samtliga väljs av årsmötet. Ordinarie ledamöter är följande:

Ordförande	Kassör
Vice ordförande (båtplatskommitténs ordf.)	Hamnkaptén (varvskommitténs ordf.)
Sekreterare	Klubbmästare

Varje ledamot av styrelsen väljs för sin bestämda funktion. Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år och avgår växelvis enligt följande:

omgång 1: ordförande, sekreterare, hamnkaptén;

omgång 2: vice ordförande, kassör, klubbmästare.

Styrelsesuppleanter väljs årligen.

Avgående styrelseledamöter och suppleanter kan återväljas.

§ 9 Revisorer

Två revisorer och en revisorsuppleant väljs av årsmötet för tiden till och med nästa årsmöte.

§ 10 Kommittéer

Under styrelsen arbetar nedanstående kommittéer, vilka väljs årligen av årsmötet:

varvskommittén med minst tre personer,

båtplatskommittén med minst tre personer,

junior-kommittén med minst en person.

Vid behov kan ytterligare kommittéer utses av styrelsen, t.ex. klubbkommitté, tävlingskommitté eller skridskokommitté.

§ 11 Valberedning

Valberedningen består av en ordförande jämte minst två ledamöter. Valberedningen väljs årligen av årsmötet. Det åligger styrelsen att tillse att förslag till kandidater till valberedningen föreligger.

Valberedningen åligger att till årsmötet förbereda stadgeenliga val av styrelseledamöter och suppleanter samt revisorer och revisorsuppleant. Valberedningens förslag ska vara styrelsen tillhanda senast den 1 februari.

§ 12 Styrelsens arbetsordning och arbetsuppgifter.

Till styrelsesammanträde kallas hela styrelsen och suppleanterna. Suppleanterna äger ej rösträtt, annat än som ersättare för ordinarie styrelseledamot.

För beslut skall minst hälften av de röstberättigade vara eniga, dock minst tre.

Det åligger styrelsen att tillsammans med kommittéerna sköta löpande ärenden och att förbereda och förelägga medlemmarna frågor av betydelse, verkställa beslut samt att vid årsmötet avge berättelse över Klubbens verksamhet och ekonomiska ställning.

Styrelsen utser inom sig ansvarig person för hemsidan och andra datafrågor.

Styrelsen utser inom sig ansvarig person för miljöfrågor.

Styrelsen föreslår årsmötet personer att ingå i kommittéer.

Protokoll och räkenskaper för föregående verksamhetsår skall överlämnas till revisorerna senast en månad före årsmötet.

Styrelsen beslutar om ordningsregler.

Ordföranden åligger:

- att sammankalla styrelsen då så erfordras för behandling av Klubbens angelägenheter,
- att vaka över att Klubbens befattningshavare fullgör sina åligganden enligt stadgar och fattade beslut,
- att utåt föra Klubbens talan,
- att granska in- och utbetalningar,
- att tillse att matrikel förs över Klubbens medlemmar.

Sekreteraren åligger:

- att ombesörja kallelser till Klubbens sammanträden och förrättningar,
- att föra protokoll vid Klubbens och styrelsens sammanträden,
- att upprätta förslag till verksamhetsberättelse,
- att sköta Klubbens korrespondens,
- att vårda Klubbens arkiv.

Kassören åligger:

- att handha och ansvara för Klubbens medel samt däröver föra tydliga räkenskaper,
- att upprätta förslag till budget och avgifter,
- att inkassera medlems- och andra avgifter,
- att föra register över Klubbens medlemmar och deras båtar.

§ 13 Kommittéernas åligganden

Varvskommittén åligger:

- att ombesörja upptagning och sjösättning samt transport av hembåtar,
- att ansvara för tillsyn och underhåll av bryggor och kajer och andra förtöjningsplatser som Klubben förvaltar,
- att utföra fördelning av uppläggningsplatser samt att varje år upprätta förteckning däröver,
- att till styrelsen föreslå dagar för ordinarie upptagning och sjösättning,
- att till styrelsen meddela behov av reparationer och förbättringar av anläggningar inom varvskommitténs ansvarsområde,
- att till kassören överlämna uppgifter för beräkning av avgifter för upplagda båtar,
- att tillse att gällande ordningsföreskrifter för uppläggningsplatsen iakttas,
- att tillse att ändringsmeddelanden utan dröjsmål meddelas kassören.

Båtplatskommittén åligger:

- att utföra fördelning av förtöjningsplatserna och att varje år upprätta förteckning däröver,
- att till kassören överlämna uppgifter för beräkning av avgifter för förtöjningsplatserna,
- att till styrelsen meddela behov av reparationer och förbättringar för förtöjningsplatserna,
- att utse tillsynsmän (bryggfogdar), en för varje brygga, att övervaka ordningen vid bryggorna,
- att tillse att gällande ordningsföreskrifter för förtöjningsplatserna iakttas,
- att tillsammans med bryggfogdar i god tid före sjösättning besiktiga bryggor, bommar och bojar,
- att tillse att ändringsmeddelanden utan dröjsmål meddelas kassören.

Juniorkommittén åligger:

att omhändertaga junioravdelningens verksamhet,
att hålla styrelsen underrättad om junioravdelningens verksamhet samt att föreslå viktigare förändringar, anskaffningar och dylikt.

§ 14 Klubbsammanträden

Ordinarie klubbsammanträde hålls minst två gånger årligen, nämligen årsmöte under mars månad och höstmöte under november eller december månad.

Extra klubbsammanträde hålls då styrelsen härom beslutar eller då minst tjugo medlemmar skriftligen begär detta.

Kallelse till ordinarie och extra klubbsammanträde skall ske senast en månad före sammanträdet, dels genom meddelande på Klubbens hemsida, och dels genom e-postmeddelande till de medlemmar som anmält en giltig e-postadress till kassören. Föredragningslista, styrelsens förslag till disposition av föregående års resultat samt förslag till beslut i andra viktigare frågor skall publiceras på samma sätt senast åtta dagar före sammanträdet tillsammans med verksamhetsberättelse, balans- och resultatrapport samt valberedningens förslag.

Motion från medlem skall vara inlämnad till styrelsen senast den 1 februari inför årsmötet respektive den 1 oktober inför höstmötet.

Vid klubbsammanträde får beslut fattas endast i frågor, som är upptagna i föredragningslistan.

§ 15 Föredragningslista vid årsmöte

1. Årsmötet öppnas.
2. Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst.
3. Val av två personer att jämte dagens ordförande justera protokollet.
4. Val av ordförande för dagens förhandlingar.
5. Föredragning av protokoll från föregående årsmöte.
6. Föredragning av verksamhetsberättelsen samt balans- och resultatrapporterna.
7. Föredragning av revisionsberättelsen.
8. Fastställande av balans- och resultatrapporterna.
9. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
11. Val av kommittéledamöter.
12. Val av revisorer och revisorsuppleant.
13. Val av valberedning.
14. Övriga frågor.

§ 16 Föredragningslista vid höstmötet

1. Höstmötet öppnas.
2. Fråga om höstmötet är stadgeenligt utlyst.
3. Val av två personer att jämte dagens ordförande justera protokollet.
4. Val av ordförande för dagens förhandlingar.
5. Fastställande av budget och avgifter för nästa verksamhetsår.
6. Övriga frågor.

§ 17 Föredragningslista vid annat klubbsammanträde

Vid annat klubbsammanträde än årsmötet eller höstmötet skall föredragningslistan i tillämpliga delar uppta punkterna 1-4 i § 15 och dessutom uppgift om de frågor som föranlett mötet.

§ 18 Rösträtt och röstning

Varje, vid klubbsammanträde närvarande, medlem äger en röst.

Vid röstning gäller enkel majoritet, utom när annat särskilt stadgas.

Vid lika röstetal äger mötesordföranden utslagsröst.

Röstning sker öppet genom handuppräkning, om ej någon annorlunda begär, då sluten omröstning sker.

Klubbsammanträde är beslutsmässigt om minst 20 medlemmar är närvarande vid sammanträdet. Om så ej är fallet skall omedelbart extra sammanträde utlysas.

§ 19 Stadgeändring

Beslut om ändring av Klubbens stadgar kan endast fattas på årsmöte, varvid beslut fordrar 3/4 majoritet bland närvarande röstberättigade medlemmar.

§ 20 Klubbens upplösning

Beslut om upplösning kan bara fattas av två på varandra följande klubbsammanträden.

För sådant beslut krävs 3/4 majoritet bland minst 100 närvarande röstberättigade medlemmar. Därvid skall tillika fattas beslut om disposition av Klubbens tillgångar.